



*Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria  
Catanzaro  
Il Segretario Generale*

Trasmissione tramite PEC

Regione Calabria – Lavoro, Formazione e Politiche Sociali  
PEC: [dipartimento.lfps@pec.regione.calabria.it](mailto:dipartimento.lfps@pec.regione.calabria.it)

UNIVERSITÀ MAGNA GRAECIA DI CATANZARO  
PEC: [protocollo@cert.unicz.it](mailto:protocollo@cert.unicz.it) - [dirgen@cert.unicz.it](mailto:dirgen@cert.unicz.it)

UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA DI RENDE PEC: [amministrazione@pec.unical.it](mailto:amministrazione@pec.unical.it)

UNIVERSITÀ MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA PEC: [amministrazione@pec.unirc.it](mailto:amministrazione@pec.unirc.it)

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONI LEGALI DI CATANZARO  
PEC: [protocollo@cert.unicz.it](mailto:protocollo@cert.unicz.it)

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI CATANZARO  
PEC: [info@avvocaticatanzaro.legalmail.it](mailto:info@avvocaticatanzaro.legalmail.it)

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI COSENZA PEC: [segreteria@avvocaticosenza.it](mailto:segreteria@avvocaticosenza.it)

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI CROTONE PEC: [ord.crotone@cert.legalmail.it](mailto:ord.crotone@cert.legalmail.it)

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VIBO VALENTIA  
PEC: [ord.vibovalentia@cert.legalmail.it](mailto:ord.vibovalentia@cert.legalmail.it)

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI CASTROVILLARI  
PEC: [ord.castrovillari@cert.legalmail.it](mailto:ord.castrovillari@cert.legalmail.it)

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI LAMEZIA TERME  
PEC: [ord.lameziaterme@cert.legalmail.it](mailto:ord.lameziaterme@cert.legalmail.it)

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PAOLA PEC: [segreteria@ordineavvocati-paola.it](mailto:segreteria@ordineavvocati-paola.it)

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI REGGIO CALABRIA  
PEC: [ord.reggiocalabria@cert.legalmail.it](mailto:ord.reggiocalabria@cert.legalmail.it)

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PALMI PEC: [segreteria@coapalmi.legalmail.it](mailto:segreteria@coapalmi.legalmail.it)

Oggetto: Comunicazione Bando per Tirocini Formativi ai sensi dell'art. 73 del D.L. 69/2013, convertito con modificazioni dalla L. n. 98/2013, presso il Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria sede di Catanzaro.

Si trasmette, in allegato, il bando in oggetto, con richiesta di assicurarne ampia conoscenza e massima diffusione.

Catanzaro, 15 ottobre 2020

Il Segretario Generale  
Pasquale Alvaro



ALVARO  
PASQUALE  
15.10.2020  
12:51:28 UTC

ES



*Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria*  
*Catanzaro*  
*Il Presidente*

**BANDO PER TIROCINI DI FORMAZIONE TEORICO-PRATICA  
 AI SENSI DELL'ART. 73, D.L. N. 69/2013  
 PRESSO IL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA CALABRIA  
 SEDE DI CATANZARO**

VISTO l'art. 73 del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni dalla legge 9 agosto 2013, n. 98, e s.m.i. (d'ora innanzi: d.l. n. 69/2013), e in particolare il comma 1, primo e secondo periodo, secondo cui: "I laureati in giurisprudenza all'esito di un corso di durata almeno quadriennale, in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'articolo 42-ter, secondo comma, lettera g), del regio decreto 30 gennaio 1941, n. 12, che abbiano riportato una media di almeno 27/30 negli esami di diritto costituzionale, diritto privato, diritto processuale civile, diritto commerciale, diritto penale, diritto processuale penale, diritto del lavoro e diritto amministrativo, ovvero un punteggio di laurea non inferiore a 105/110 e che non abbiano compiuto i trenta anni di età, possono accedere, a domanda e per una sola volta, a un periodo di formazione teorico-pratica presso le Corti di appello, i tribunali ordinari, gli uffici requirenti di primo e secondo grado, gli uffici e i tribunali di sorveglianza e i tribunali per i minorenni della durata complessiva di diciotto mesi. I laureati, con i medesimi requisiti, possono accedere a un periodo di formazione teorico-pratica, della stessa durata, anche presso il Consiglio di Stato, sia nelle sezioni giurisdizionali che consultive, e i Tribunali Amministrativi Regionali";

VISTO il bando tipo adottato con delibera del CPGA dell'8 luglio 2016;

**Articolo 1**

**(Durata e decorrenza)**

1. È indetta la procedura per l'individuazione di n. 3 laureati in giurisprudenza per lo svolgimento di un periodo di formazione teorico-pratica presso il Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria sede di Catanzaro per la durata di 18 mesi, ai sensi dell'art. 73, d.l. n. 69/2013, a decorrere dalla data di avvio del tirocinio, che sarà stabilita a conclusione della procedura di selezione.

**Articolo 2**

**(Requisiti di partecipazione)**

1. Sono ammessi alla formazione i concorrenti che abbiano i seguenti requisiti:

- a) laurea in giurisprudenza all'esito di un corso di durata almeno quadriennale;
- b) media di almeno 27/30 negli esami di diritto costituzionale, diritto privato, diritto processuale civile, diritto commerciale, diritto penale, diritto processuale penale, diritto del lavoro e diritto amministrativo, ovvero un punteggio di laurea non inferiore a 105/110;
- c) non abbiano compiuto i trenta anni di età;
- d) non abbiano già svolto un periodo di tirocinio, ai sensi dell'art. 73, d.l. n. 69/2013, presso il Consiglio di giustizia amministrativa per la Regione Siciliana né presso altri Uffici giudiziari (per coloro i quali risultino aver svolto tirocini sulla base di convenzioni con le Scuole di Specializzazione per le Professioni Legali, ai sensi dell'art. 37 del d.l. 6 luglio 2011, di altre normative, l'ammissione avrà luogo solo nei limiti dei posti che resteranno disponibili all'esito dell'ammissione degli altri richiedenti, in possesso dei requisiti, che non abbiano mai svolto alcuno stage);
- e) siano in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 42-ter, comma 2, lettera g), del r.d. 30 gennaio 1941, n. 12 (non aver riportato condanne per delitti non colposi o a pena detentiva per contravvenzioni e non essere sottoposto a misure di prevenzione o di sicurezza).



*Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria*  
*Catanzaro*  
*Il Presidente*

**Articolo 3**

**(Modalità di svolgimento del periodo di formazione teorico-pratica ed obblighi ad esso conseguenti)**

1. Il periodo di formazione teorico-pratica è della durata complessiva di diciotto mesi.
2. Durante tale periodo gli ammessi saranno affidati ad un magistrato formatore e svolgeranno i compiti ad essi assegnati, secondo quanto previsto dall'art. 73, d.l. n. 69/2013.  
In particolare il tirocinante:
  - a) contribuisce allo studio di un numero di controversie proporzionato all'entità dell'impegno previsto secondo le indicazioni del magistrato affidatario e, specificamente, esegue ricerche di legislazione, dottrinali e giurisprudenziali su argomenti indicati dal magistrato medesimo discutendone i risultati con lo stesso;
  - b) procede, su indicazione del magistrato affidatario, ad una selezione ragionata di massime giurisprudenziali pertinenti nella fattispecie oggetto del redigendo provvedimento sviluppandole in una articolata scheda;
  - c) predispone, a richiesta e dietro indicazioni del magistrato affidatario, schemi di decisioni aventi carattere di semplicità e di ripetitività, nonché bozze di provvedimento relativi ad affari di volta in volta individuati dal magistrato affidatario;
  - d) predispone, a richiesta e dietro indicazioni del magistrato affidatario, l'epigrafe e la premessa in fatto di ogni decisione, eventualmente utilizzando sotto la diretta direzione del magistrato affidatario la dotazione informatica in uso allo stesso;
  - e) assiste alle udienze pubbliche e, con il consenso del magistrato affidatario, presenza alle discussioni delle domande cautelari;
  - f) partecipa a discussioni e a incontri, su temi di interesse comune, con il magistrato affidatario nonché con altri magistrati e tirocinanti;
  - g) non può assistere, nel segreto della camera di consiglio, alle deliberazioni dei ricorsi nelle sedi cautelare e di merito, ad eccezione di quelli che gli sono stati assegnati per lo svolgimento dei compiti di cui al presente articolo, salva la facoltà del giudice affidatario di non ammetterlo alla discussione anche per i fascicoli assegnati;
  - h) al fine della equipollenza del periodo di tirocinio, per la durata di un anno, al praticantato forense, ai sensi dell'art. 8, comma 1, d.m. n. 58/2016, il magistrato affidatario cura che il praticante avvocato possa apprendere anche le modalità di svolgimento dei servizi amministrativi da parte del personale di segreteria, al fine di garantire la completezza del percorso formativo;
  - i) può essere ammesso ai corsi di formazione per magistrati amministrativi organizzati dall'Ufficio studi della giustizia amministrativa, senza oneri a carico del bilancio della giustizia amministrativa.
3. Durante lo *stage* gli ammessi non possono esercitare attività professionale innanzi al presente ufficio giudiziario, né possono rappresentare o difendere, anche nelle fasi o nei gradi successivi della causa, le parti dei procedimenti che si sono svolti dinanzi al magistrato formatore (a cui sono affidati durante lo *stage*) o assumere da costoro qualsiasi incarico professionale.
4. Per quanto concerne i tirocinanti ammessi i quali risultino svolgere attività forense presso l'Avvocatura Generale dello Stato, tenuto conto della peculiarità del patrocinio *ex lege* a questa attribuito, agli stessi sarà chiesto di impegnarsi a non svolgere attività professionale presso gli Uffici della Giustizia Amministrativa per tutta la durata del periodo formativo.
5. Il tirocinante:
  - a) per tutta la durata del tirocinio se iscritto al registro dei praticanti avvocati, non può svolgere le attività di cui al comma 2, con riferimento a controversie che vedano la presenza dello studio legale



*Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria*  
*Catanzaro*  
*Il Presidente*

presso il quale il tirocinante medesimo sta svolgendo la pratica. A tal fine, il tirocinante è tenuto ad indicare preventivamente lo studio e gli avvocati presso i quali svolge la propria pratica;

b) per tutta la durata del tirocinio non può accedere a fascicoli processuali diversi da quelli che gli sono sottoposti specificamente dal magistrato affidatario;

c) ha l'obbligo di mantenere, anche per il futuro, un riserbo assoluto circa i fatti dei quali è venuto a conoscenza durante il tirocinio; al tirocinante si applica l'articolo 15 del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 ferma l'applicazione delle sanzioni previste dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, nel caso di violazione di norme poste a protezione dei dati personali, l'inadempimento dell'obbligo di riservatezza è segnalato all'ordine professionale al quale il tirocinante sia eventualmente iscritto, nonché alla Scuola ovvero all'Università con cui è stata stipulata la convenzione;

d) al termine del tirocinio redige una sintetica relazione nella quale descrive le attività svolte indicando in particolare le controversie più significative alla cui trattazione ha contribuito e la sottopone al magistrato affidatario.

6. Lo svolgimento dello stage non dà diritto ad alcun compenso e non determina il sorgere di alcun rapporto di lavoro subordinato o autonomo né di obblighi previdenziali e assicurativi.

7. Resta salva la possibilità dei tirocinanti ammessi di partecipare ai bandi per l'attribuzione di una borsa di studio ai sensi dei commi 8-bis e 8-ter dell'art. 73, d.l. n. 69/2013, ferme restando le determinazioni dei Ministeri competenti in ordine all'ammontare delle risorse destinate a finanziare tale sussidio.

8. Lo stage può essere interrotto in ogni momento dal Presidente del presente ufficio giudiziario, anche su proposta del magistrato formatore, per sopravvenute ragioni organizzative o per il venir meno del rapporto fiduciario, anche in relazione ai possibili rischi per l'indipendenza e l'imparzialità dell'Ufficio o per la credibilità della funzione giudiziaria, nonché per l'immagine e il prestigio dell'ordine giudiziario.

9. Ferme restando le limitazioni sopra indicate, il tirocinio può essere svolto contestualmente ad altre attività, compreso il dottorato di ricerca, il tirocinio per l'accesso alla professione di avvocato o di notaio e la frequenza dei corsi delle Scuole di specializzazione per le professioni legali purché con modalità compatibili con il conseguimento di un'adeguata formazione.

Il contestuale svolgimento del tirocinio per l'accesso alla professione forense non impedisce all'avvocato presso il quale il tirocinio si svolge di esercitare l'attività professionale innanzi al magistrato formatore.

10. Ai sensi della circolare del Presidente del Consiglio di Stato n. 1632 del 3 marzo 2014, agli ammessi al periodo formativo verrà richiesto di assicurare personalmente la copertura assicurativa sia per le malattie e gli eventuali infortuni subiti durante lo svolgimento del periodo di formazione teorico-pratica, o comunque a cagione del tirocinio svolto, sia per eventuali danni causati a persone o cose, mediante la produzione di due distinte polizze con massimale minimo rispettivamente di euro 75.000 ed euro 500.000 per sinistro.

#### **Articolo 4**

##### **(Esito ed effetti del tirocinio)**

1. L'esito positivo dello stage presso gli uffici della giustizia amministrativa, come attestato a norma del comma 11 dell'art. 73, d.l. n. 69/2013, è equiparato a tutti gli effetti a quello svolto presso gli uffici della giustizia ordinaria (art. 73, comma 19, d.l. n. 69/2013).



*Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria*  
*Catanzaro*  
*Il Presidente*

2. A tal fine, a conclusione del periodo di tirocinio, il magistrato formatore redige relazione ai sensi del comma 11 dell'art. 73 d.l. n. 69/2013.
3. L'esito positivo dello stage, attestato dalla relazione del magistrato formatore, costituisce titolo rilevante ai sensi dei commi 11-bis, 13, 14, 15, 16, dell'art. 73, d.l. n. 69/2013; in particolare:
- a) costituisce titolo per l'accesso al concorso in magistratura ordinaria a norma dell'art. 2 del d.lgs. 5 aprile 2006, n. 160 (comma 11-bis);
  - b) per l'accesso alla professione di avvocato e di notaio è valutato per il periodo di un anno ai fini del compimento del periodo di tirocinio professionale ed è valutato per il medesimo periodo ai fini della frequenza dei corsi della scuola di specializzazione per le professioni legali, fermo il superamento delle verifiche intermedie e delle prove finali d'esame di cui all'art. 16 del d.lgs. 17 novembre 1997, n. 398 (comma 13);
  - c) costituisce titolo di preferenza a parità di merito, a norma dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, nei concorsi indetti dall'amministrazione della giustizia, dall'amministrazione della giustizia amministrativa e dall'Avvocatura dello Stato. Per i concorsi indetti da altre amministrazioni dello Stato l'esito positivo del periodo di formazione costituisce titolo di preferenza a parità di titoli e di merito (comma 14);
  - d) costituisce titolo di preferenza per la nomina a giudice onorario di tribunale e a vice procuratore onorario (comma 15);
  - e) sostituisce il titolo di avvocato al fine della nomina a giudice di pace (comma 16).

**Articolo 5**

**(Modalità e termine di presentazione delle domande)**

1. Le domande per l'ammissione al periodo di formazione dovranno pervenire alla Segreteria del presente ufficio giudiziario, in Catanzaro, Via A. De Gasperi 76/b, anche a mezzo PEC al seguente indirizzo: [tarcz-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarcz-segrprotocolloamm@ga-cert.it), **entro e non oltre le ore 12,00 del 20 novembre 2020** con allegata documentazione comprovante il possesso dei requisiti di cui al presente bando, anche a norma degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Nella domanda dovrà essere indicato, in ogni caso, un recapito telefonico e di posta elettronica ordinaria e/o certificata per le comunicazioni da effettuare all'interessato/a.
2. Non si terrà conto delle domande comunque pervenute prima della pubblicazione del presente bando.
3. Pertanto, coloro i quali abbiano inoltrato tali domande, ove ancora interessati ad essere ammessi allo *stage*, dovranno ripresentare la domanda nel termine e con le modalità sopra specificati.
4. Gli ammessi allo *stage* saranno avvertiti personalmente del giorno fissato per l'avvio del periodo di tirocinio.

**Articolo 6**

**(Criteri di selezione dei concorrenti)**

1. In caso di domande eccedenti il numero di posti disponibili, tra gli aspiranti muniti dei requisiti di cui all'articolo 1 si riconoscerà preferenza, nell'ordine, alla migliore media negli esami ivi indicati, al miglior punteggio di laurea e alla minore età anagrafica. A parità di detti requisiti, si darà preferenza ai corsi di perfezionamento in materie giuridiche successivi alla laurea.
2. Alla selezione procederà una commissione composta dal dirigente della segreteria del presente ufficio giudiziario e da due magistrati assegnati all'ufficio, designati dal Presidente di questo Tribunale.



*Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria*  
*Catanzaro*  
*Il Presidente*

3. Ai candidati prescelti verrà data comunicazione individuale, mediante posta elettronica all'indirizzo indicato in sede di candidatura. La graduatoria sarà affissa nella sede del presente ufficio giudiziario, nonché pubblicata sul sito internet della Giustizia Amministrativa.
4. I candidati ammessi al tirocinio saranno convocati per la stipula dell'accordo, ai fini dell'avvio del periodo formativo.

**Articolo 7**  
**(Pubblicazione del bando)**

1. Il presente avviso con il modulo di domanda allegato saranno pubblicati sul sito istituzionale della Giustizia Amministrativa [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di Concorso – Personale amministrativo e altro personale – Bandi Tirocini".
2. La Segreteria Generale curerà gli adempimenti per la pubblicazione e provvederà a comunicarlo ai Consigli degli Ordini degli avvocati presenti nella regione Calabria, alle Facoltà di giurisprudenza delle Università calabresi e al Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Regione Calabria.

**Articolo 8**  
**(Trattamento dati)**

1. Ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. UE n. 2016/679, ed in relazione ai dati personali di cui si entrerà in possesso, si informa che gli stessi saranno trattati in conformità al Regolamento UE 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016, per finalità legate alla procedura di selezione ed ai connessi adempimenti.
2. Informiamo che i dati conferiti potranno essere comunicati agli incaricati e al personale dipendente coinvolto nel procedimento e che verranno utilizzati sia in formato elettronico che cartaceo. Tali dati saranno conservati presso gli Uffici del Tribunale e/o presso gli Uffici Centrali dell'Amministrazione della Giustizia Amministrativa, nella responsabilità dei dipendenti/personale addetti/o tenuti/o al rispetto del segreto professionale o del segreto d'ufficio o impegnati/o dal vincolo contrattuale all'obbligo della riservatezza.
3. Comuniciamo, inoltre, che si potranno esercitare tutti i diritti di cui agli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Reg. Ue n. 2016/679 tra cui i diritti di accesso, rettifica, limitazione, opposizione al trattamento e di cancellazione, rivolgendosi al Designato del trattamento, dott. Pasquale Alvaro, Segretario Generale del TAR Calabria, sede di Catanzaro, all'indirizzo postale della sede legale in Via De Gasperi n. 76/b – 88100 Catanzaro, o all'indirizzo mail: [tarcz-segrprotocolloamm@ga-cert.it](mailto:tarcz-segrprotocolloamm@ga-cert.it), o all'indirizzo mail: [p.alvaro@giustizia-amministrativa.it](mailto:p.alvaro@giustizia-amministrativa.it), tutti indirizzi presso i quali è reperibile.

*Catanzaro, li 15 ottobre 2020*

Il Presidente  
*dott. Giancarlo Pennetti*

PENNETTI  
GIANCARLO  
15.10.2020  
10:07:20  
UTC

