

Adempimenti e documentazione Lauree gennaio 2026 – Segreteria didattica

Si precisa che per partecipare alle sedute di Laurea previste per i giorni:

1. **21 gennaio 2026** (CDL Giurisprudenza – Scienze Giuridiche – Scienze dell’investigazioni – O.A.P.P. – O.S.P.A. – O.M.S. – Scienze dell’Amministrazione – S.A.O.C. Amministrazioni pubbliche e società A.P.S.);
2. **22 gennaio 2026** (CDL Economia Aziendale – Economia Aziendale e Management);
3. **22 gennaio 2026** (CDL Sociologia – O.S.S. – S.S. – S.S.S.).

la documentazione da trasmettere alle Segreterie Didattiche competenti per corso di laurea dida.giur@unicz.it area giuridico – economica – amministrativa; sociologia@unicz.it area sociologica – è **ESCLUSIVAMENTE** la seguente:

1. frontespizio anche privo della firma del Docente Relatore;

Detta documentazione – da allegare un’unica volta e con un’unica e-mail avente ad Oggetto: “Documentazione Laurea gennaio 2026 Cognome Nome Corso di Laurea e matricola” (ad esempio Documentazione Laurea gennaio 2026 Rossi Mario OAPP 12345)

dovrà essere trasmessa (tenuto conto della Festività) entro e non oltre il

1. **02 gennaio 2026** per le sedute di Laurea del 21 gennaio 2026 per CDL Giurisprudenza – Scienze Giuridiche – Scienze delle investigazioni – O.A.P.P. – O.S.P.A. – O.M.S. – Scienze dell’Amministrazione – S.A.O.C. Amministrazioni pubbliche e società A.P.S.
2. **03 gennaio 2026** per le sedute di Laurea del 22 gennaio 2026 per CDL Economia Aziendale – Economia Aziendale e Management
3. **03 gennaio 2026** per le sedute di Laurea del 22 gennaio 2026 per CDL Sociologia – O.S.S. – S.S. — S.S.S.

Qualora entro i termini rispettivamente indicati non risultino superati tutti gli esami è sufficiente indicare nel testo della e-mail gli esami in debito – al massimo due – e la data in cui verranno sostenuti. La segreteria studenti verificherà il loro superamento aggiornando la posizione accademica dello studente.

Inoltre, entro e non oltre il:

1. **14 gennaio 2026** per le sedute di Laurea del 21 gennaio 2026 – per CDL Giurisprudenza – Scienze Giuridiche – Scienze delle investigazioni – O.A.P.P. – O.S.P.A. – O.M.S. – Scienze dell’Amministrazione – S.A.O.C. Amministrazioni pubbliche e società A.P.S.;
2. **15 gennaio 2026** per le sedute di laurea del 22 gennaio 2026 per CDL Economia Aziendale – Economia Aziendale e Management;
3. **15 gennaio 2026** per le sedute di Laurea del 22 gennaio 2026 per CDL Sociologia – O.S.S. – S.S. – S.S.S.

Il Relatore, ricevuta la tesi, procederà tramite il sistema Esse3 al nulla osta all’ammissione dello/a studente/ssa all’esame generale di Laurea.

Seguirà la pubblicazione della regolamentazione delle Sedute con relativa nomina Commissione di Laurea e turnazione oraria dei candidati.

La restante documentazione NON DEVE essere inviata all’ufficio didattico, ma **ESCLUSIVAMENTE alla segreteria studenti.**

Si specifica che gli adempimenti di cui al presente avviso riguardano l’ufficio didattico, per le ulteriori imprescindibili incombenze relative alla segreteria studenti si invitano, pertanto, gli interessati ad informarsi prendendo contatti con il Sig. Giovanni Bruno gbruno@unicz.it.

Coloro che hanno già trasmesso la documentazione per sedute di Laurea precedenti e che hanno presentato rinuncia DEVONO trasmettere nuovamente la documentazione.

Si precisa, infine che la seduta di Laurea si svolgerà in presenza, eventuali diverse indicazioni saranno diffuse con avviso pubblicato sul sito di Dipartimento in costante aggiornamento.

Ufficio Didattico [DigEs](http://diges.unicz.it)

La responsabile
Dott.ssa Debora Marzano