

CORSO DI STUDIO ECONOMIA AZIENDALE

ANNO ACCADEMICO 2025/2026

DENOMINAZIONE DELL'INSEGNAMENTO ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (9CFU)

Principali informazioni sull'insegnamento	
Anno di corso	II ANNO
Periodo di erogazione	I SEMESTRE
Crediti formativi universitari (CFU/ETCS):	9 CFU
SSD	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
Lingua di erogazione	Italiano
Modalità di frequenza	Facoltativa

Docente	
Nome e cognome	Marzia Ventura
Indirizzo mail	marziaventura@unicz.it
Telefono	
Sede	Dipartimento GES – LIVELLO O- STANZA N° 5
Sede virtuale	Utilizzo della piattaforma google meet
Ricevimento	Dal 23 settembre al 16 dicembre 2025 (ogni martedì della settimana) dalle ore 13.30 alle ore 14.30 c/o stanza n° 5

Organizzazione della didattica			
Ore			
Totali	Didattica frontale	Pratica (laboratorio, campo, esercitazione, altro)	Studio individuale
145	42	21	82
CFU/ETCS			
9	6	3	

Obiettivi formativi	<i>Il corso ha come obiettivo quello di favorire: lo sviluppo di conoscenze e capacità di comprensione delle esigenze di cambiamento nell'organizzazione del lavoro e di progettazione delle forme organizzative anche in funzione dell'impatto che le nuove tecnologie (ICT - Information and Communication Technologies) esercitano sui processi, sulle mansioni operative e sui comportamenti manageriali; lo sviluppo di autonomia di giudizio nell'elaborazione di soluzioni secondo una logica manageriale a specifiche situazioni "critiche" esemplificative dei problemi delle organizzazioni; lo sviluppo delle capacità di comunicazione e di analisi; ed infine lo</i>
---------------------	---

	<p><i>sviluppo di capacità di apprendimento utili per interpretare in maniera autonoma documenti, organigrammi, report utilizzati nelle imprese, nelle aziende, nelle pubbliche amministrazioni.</i></p>
Prerequisiti	<p><i>L'insegnamento di OA è un esame del secondo anno del CdL in ECONOMIA AZIENDALE e non sono richieste conoscenze preliminari.</i></p>

Metodi didattici	<p><i>Le modalità di erogazione dell'insegnamento, coerenti con i risultati di apprendimento attesi si configurano attraverso due diversi metodi: Il primo tradizionale dove il trasferimento della conoscenza avviene attraverso una didattica frontale quale metodo d'insegnamento principale; la seconda innovativa dove l'applicazione della conoscenza avviene attraverso laboratori, esercitazioni, seminari, simulazioni, lavoro di gruppo, predisposizione di elaborati e/o ricerche e analisi di casi etc.</i></p>
-------------------------	---

<p>Risultati di apprendimento previsti <i>Da indicare per ciascun Descritto di Dublino (DD=</i></p> <p>DD1 Conoscenza e capacità di comprensione</p> <p>DD2 Conoscenza e capacità di comprensione applicate</p> <p>DD3-5 Competenze trasversali</p>	<p>Risultati di apprendimento attesi, vengono strutturati secondo i 5 Descrittori di Dublino, di seguito riportati:</p> <p>Descritto di Dublino 1: una solida conoscenza dei concetti di base relativi al corso di organizzazione aziendale attraverso la comprensione dei principali modelli teorici, metodologici e applicativi trattati. Lo studente sarà in grado di comprendere e analizzare i contenuti appresi, dimostrando una comprensione approfondita degli argomenti affrontati a lezione e nei materiali di studio.</p> <p>Descritto di Dublino 2: lo sviluppo di capacità di apprendimento utili per interpretare in maniera autonoma documenti, organigrammi, report utilizzati nelle imprese, nelle aziende e nelle pubbliche amministrazioni.</p> <p>Descritto di Dublino 3: lo sviluppo di autonomia di giudizio nell'elaborazione di soluzioni secondo una logica manageriale a specifiche situazioni "critiche" esemplificative dei problemi organizzativi. Al termine dell'insegnamento lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di: analizzare ed interpretare i dati e le informazioni rilevanti nell'ambito di studio, formulare giudizi autonomi, coerenti e motivati anche su tematiche complesse; valutare con consapevolezza le implicazioni etiche, scientifiche o professionali legate ai contenuti trattati facendo riferimento a conoscenze teoriche e pratiche acquisite durante il corso.</p> <p>Descritto di Dublino 4: lo sviluppo delle capacità di comunicazione e di analisi tale da poter e saper comunicare informazioni, idee, problemi e soluzioni a interlocutori specialisti e non specialisti. Al termine dell'insegnamento lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di comunicare in modo chiaro, coerente e strutturato i contenuti appresi, utilizzando il lessico specifico della disciplina ;di presentare oralmente o per iscritto analisi, relazioni o argomentazioni su tematiche trattate nel corso, adattando il registro comunicativo al contesto e all'interlocutore; di partecipare attivamente a discussioni, lavori di gruppo o dibattiti, esprimendo con efficacia le proprie idee e ascoltando in modo critico le opinioni altrui.</p>
--	---

	<p>- Descrittore di Dublino 5: capacità di proseguire lo studio in modo autonomo nel corso della vita. Lo studente avrà sviluppato capacità di apprendimento necessarie per intraprendere studi successivi con un alto grado di autonomia.</p> <p>Al termine dell'insegnamento lo/la studente/studentessa dovrà essere in grado di gestire autonomamente il proprio processo di apprendimento, individuando strategie efficaci per l'approfondimento e l'aggiornamento dei contenuti; di consultare in modo critico fonti scientifiche, testi specialistici e risorse digitali pertinenti alla disciplina; di trasferire le conoscenze acquisite a nuovi contesti, dimostrando flessibilità e capacità di auto-valutazione; di pianificare il proprio percorso di studio con responsabilità e consapevolezza dei propri bisogni formativi.</p>
Contenuti di insegnamento (Programma)	<p>Di seguito vengono riportati i contenuti dell'insegnamento:</p> <p>Parte I: Teorie, attori, relazioni</p> <p>Parte II: Progettazione e forme di organizzazione</p>
Testi di riferimento	<p>Costa, Gubitta e Pettino (2021) Organizzazione aziendale. Mercati, gerarchie e convenzioni. Mac Graw Hill.</p> <p>ISBN 978-8838615283.</p>
Note ai testi di riferimento	<p>Maurizio De Castri (2016) Leggere le organizzazioni. Le teorie e i modelli per capire. Manuale di organizzazione aziendale. Guerini Next. ISBN 9788868960575.</p> <p>Maurizio De Castri (2019) Progettare le organizzazioni. Teorie e modelli per decidere. Guerini Next. ISBN 9788868960575</p>
Materiali didattici	<p><i>Il materiale didattico (slides – casi studio ed altro materiale aggiuntivo) viene caricato sulla piattaforma e-learning del corso.</i></p>

Valutazione	
Modalità di verifica dell'apprendimento	<p>Le modalità di verifica tali da accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi:</p> <p><i>Esame Scritto e Orale e Presentazione e discussione critica di un Project work</i></p>

Criteri di valutazione	Per ogni risultato di apprendimento atteso su indicato:								
	<table border="1" data-bbox="520 1749 1431 2014"> <thead> <tr> <th data-bbox="520 1749 774 2014">Valutazione</th><th data-bbox="774 1749 1028 2014">Conoscenza e comprensione dell'argomento</th><th data-bbox="1028 1749 1282 2014">Capacità di analisi e di sintesi</th><th data-bbox="1282 1749 1431 2014">Utilizzo di riferimenti, in specie bibliografici</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="520 1749 774 2014">Non idoneo</td><td data-bbox="774 1749 1028 2014">Importanti carenze.</td><td data-bbox="1028 1749 1282 2014">Irrilevanti. Frequenti generalizzazioni.</td><td data-bbox="1282 1749 1431 2014">Completamente inappropriato</td></tr> </tbody> </table>	Valutazione	Conoscenza e comprensione dell'argomento	Capacità di analisi e di sintesi	Utilizzo di riferimenti, in specie bibliografici	Non idoneo	Importanti carenze.	Irrilevanti. Frequenti generalizzazioni.	Completamente inappropriato
Valutazione	Conoscenza e comprensione dell'argomento	Capacità di analisi e di sintesi	Utilizzo di riferimenti, in specie bibliografici						
Non idoneo	Importanti carenze.	Irrilevanti. Frequenti generalizzazioni.	Completamente inappropriato						

		Significative inaccuratezze	Incapacità di sintesi	
18-20	A livello soglia. Imperfezioni evidenti	Capacità appena sufficienti	Appena appropriato	
21-23	Conoscenza routinaria	E' in grado di effettuare analisi e sintesi corrette. Argomenta in modo logico e coerente	Utilizza i riferimenti <i>standard</i>	
24-26	Conoscenza buona	Ha capacità di analisi e di sintesi buone. Gli argomenti sono espressi coerentemente	Utilizza i riferimenti <i>standard</i>	
27-29	Conoscenza più che buona	Ha notevoli capacità di analisi e di sintesi	Ha approfondito gli argomenti	
30-30L	Conoscenza ottima	Ha ottime capacità di analisi e di sintesi	Importanti approfondimenti	
Criteri di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale	<p><i>Il voto finale è espresso in trentesimi e l'esame si considera superato con una valutazione pari o superiore a 18/30. La valutazione complessiva si articola come segue: Il 70% del voto è attribuito sulla base della Prova scritta (attraverso un test a risposta multipla. Il test si svolgerà su piattaforma eLearning del corso; il punteggio sarà assegnato al singolo individuo in trentesimi); e della Prova orale (che si accederà con una votazione minima conseguita nella prova scritta (uguale o maggiore 18/30) e che contribuirà alla valutazione finale). Infine, inciderà sulla valutazione finale con una percentuale pari al 30% la presentazione e discussione di un project work (di gruppo) che andrà ad accertare l'acquisizione delle competenze trasversali.</i></p> <p><i>criteri per l'assegnazione della Lode: Conoscenza Ottima; ottime capacità di analisi e di sintesi ed ottimo approfondimento degli argomenti.</i></p>			
Altro				