

<p><b>Informazioni Corso</b></p>	<p style="text-align: center;">Università degli Studi "Magna Graecia" di CATANZARO  <b>Economia Aziendale L-18</b>  <b>A.A.2021-2022</b></p> <p>Insegnamento: Lingua Inglese EA  Anno III  Semestre II</p> <p>CFU 6  Ore di Attività didattica:42</p>
<p><b>Informazioni Docente</b></p>	<p>mariafalbo@unicz.it  ricevimento studenti : fine lezione</p>
<p><b>Descrizione del Corso</b></p>	<p>L'insegnamento mira a fornire gli strumenti linguistici essenziali per la comprensione l'interpretazione e l'analisi di testi ed a consolidare le competenze comunicative. Lo studente è invitato ad analizzare i diversi fattori che intervengono sulle scelte linguistiche e comportamentali. Tramite questo processo diventa consapevole non solo di altre percezioni di 'correttezza' nella strategia di comunicazione e di comportamento ma sviluppa anche una più acuta percezione delle sue aspettative.</p> <p>Il corso prevede lo sviluppo simultaneo delle abilità linguistiche, la ripresa ed il consolidamento delle strutture grammaticali precedentemente apprese e l'ampliamento del vocabolario. Durante le lezioni sarà data agli studenti la possibilità di ascoltare accenti diversi attraverso un ascolto sistematico. Sarà approfondito l'uso della lingua Inglese come strumento di comunicazione globale nei contesti professionali.</p>
<p><b>Obiettivi del Corso e Risultati di Apprendimento attesi (in specie: conoscenza e capacità di comprensione; conoscenza e capacità di comprensione applicate;</b></p>	<p>L'obiettivo prioritario è di aiutare lo studente ad acquisire :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la capacità produttiva della lingua;</li> <li>• la capacità di comprendere e spiegare testi scritti;</li> <li>• la conoscenza delle specificità nell'uso di forme e strutture comuni;</li> <li>• la capacità di comunicare con disinvoltura in inglese;</li> <li>• la conoscenza delle specificità nell'uso di forme e strutture comuni;</li> <li>• l'abilità di comprendere e spiegare testi su argomenti scritti per i madrelingua inglese.</li> </ul> <p>Alla fine del corso lo studente dovrà usare la lingua in modo flessibile ed efficace per diversi scopi sociali e riuscire a produrre testi chiari, ben costruiti e dettagliati, mostrando un controllo sicuro della struttura testuale, dei connettori e degli elementi di coesione.</p> <p>Particolare attenzione sarà prestata alle attività fondamentali di:</p>

**autonomia di giudizio; abilità comunicative; capacità di**

- listening skills: comprendere conversazioni e discorsi autentici e dati in contesti professionali;
- writing skills: scrivere documenti professionali;
- critical reading skills : comprendere argomenti e motivazioni a favore o contro un determinato punto di vista;
- speaking skills: partecipare attivamente a discussioni formali su argomenti familiari, sia personali che professionali;
- mechanics and structure: costruire con regolarità frasi appropriate, sia in forma scritta che orale;
- vocabulary: comprendere i termini comuni usati nel settore professionale.

**CONOSCENZA E CAPACITÀ DI COMPrensIONE (KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING)**

Comprendere un'ampia gamma di testi complessi e lunghi e riconoscerne il significato implicito.

Esprimersi con scioltezza e naturalezza senza il bisogno di dover pensare all'espressione più appropriata.

Usare la lingua in modo flessibile ed efficace per scopi sociali e professionali

Produrre dei testi chiari, ben costruiti, dettagliati su argomenti complessi, mostrando un sicuro controllo delle strutture organizzative di un argomento e di tutti gli elementi linguistici e retorici necessari.

**CAPACITÀ DI APPLICARE CONOSCENZA E COMPrensIONE (APPLYING KNOWLEDGE AND UNDERSTANDING)**

*Lo studente dovrà essere in grado di:*

- partecipare attivamente a discussioni formali su argomenti familiari, sia personali che professionali;
- costruire con regolarità frasi appropriate, sia in forma scritta che orale;
- utilizzare in modo corretto un testo;
- saper analizzare grammaticalmente e lessicalmente un testo, rispetto alla situazione comunicativa;
- possedere consapevolezza metodologica, critica e organizzativa, applicata anche a contesti interdisciplinari;

**AUTONOMIA DI GIUDIZIO (MAKING JUDGEMENTS)**

*Lo studente dovrà essere in grado di :*

- affrontare ed interpretare, in piena autonomia di giudizio, problematiche anche complesse utilizzando la lingua in modo corretto;
- cogliere le implicazioni e le ricadute che i suoi giudizi espressi in lingua Inglese potranno avere sul piano etico e sociale;

- possedere un approccio critico-metodologico utile alla costruzione di mappe concettuali per l'analisi e valutazione di soluzioni a problemi di natura teorica o pratica anche in contesti professionali;
- possedere una buona capacità di raccolta, selezione, organizzazione logica e esposizione ordinata di dati e informazioni, finalizzate alla formulazione autonoma di conclusioni e opinioni;
- essere in grado di analizzare criticamente fonti diverse;
- essere capace di elaborare e sintetizzare dei dati in piena autonomia intellettuale e di giudizio;
- acquisire capacità di giudizio sia sul piano professionale, sia su quello umano ed etico.

### **ABILITÀ COMUNICATIVE (COMMUNICATION SKILLS)**

Lo studente dovrà essere in grado di :

- discutere in dettaglio di argomenti relativi al successo, come formare un team motivato e di successo.
- discutere di problemi sociali, formulare delle possibili soluzioni e considerare quale ruolo giocano le grandi corporazioni.
- partecipare in conversazioni sulla conservazione, la sostenibilità e la protezione dell'ambiente.
- parlare dei fatti riportati dai notiziari e di come influenzino la gente e le corporazioni.
- conversare sui rischi della vita, incluso il cambiare lavoro e sugli sport pericolosi.
- discutere sui vari tipi di umorismo, incluse le forme più sottili come il sarcasmo.
- comprendere diversi stili di comunicazione, come il diretto e indiretto, formale e informale.
- discutere di problemi connessi con la qualità della vita, come il bilancio tra vita personale e lavoro.
- capire e parlare di problemi legati alla sfera professionale.
- interloquire con precisione e appropriatezza in ambiti di diffusione specialistica e non specialistica dei settori culturali in cui si opera.
- acquisire abilità comunicative ed espositive (in forma scritta e orale) esercitabili anche attraverso l'uso degli strumenti della comunicazione multimediale.
- essere in grado di condurre e sostenere una discussione critica e presentare in modo sintetico e chiaro idee e ragionamenti complessi.
- essere in grado di relazionarsi con soggetti istituzionali pubblici e privati.

### **CAPACITÀ DI APPRENDIMENTO (LEARNING SKILLS)**

Lo studente dovrà essere in grado di :

- |  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>- maturare la capacità di formulare ipotesi e stabilire collegamenti tra discipline differenti;</li><li>- acquisire la capacità di aggiornare costantemente le proprie conoscenze e di ampliare la propria formazione attraverso una metodologia scientifica efficace individuando ed utilizzando idonei strumenti, anche informatici e telematici.</li></ul> |
|--|---|

**apprendimento)**

Alla fine del corso lo studente dovrà avere sviluppato competenze linguistiche di livello B2- C1 del QCER. Egli dovrà usare la lingua in modo flessibile ed efficace per diversi scopi sociali e riuscire a produrre testi chiari, ben costruiti, dettagliati, mostrando un controllo sicuro della struttura testuale, dei connettori e degli elementi di coesione.

Il corso è rivolto a studenti con competenze linguistiche iniziali di livello intermedio.

	<p>La didattica proporrà una serie di attività in cui sono incluse esercitazioni scritte, lettura e comprensione, brani d'ascolto e interazione orale</p>
<p><b>Programma (contenuti, modalità di svolgimento).</b></p>	<p>Synonyms Collocations.  Suffixes.  Multi-part verbs  Word-building  Mixed Conditionals  Gerunds and infinitives  Modal verbs of obligation  Modals of deduction and speculation  Countable and uncountable nouns  So and such too and enough  Narrative tenses  Present Simple  Present Continuous  Past Simple  Past Continuous  Present Perfect  Past Perfect  Past Perfect Continuous  Phrasal Verbs  Relative Clauses  Future Forms  Will and going to for prediction  Wish/if only  Would/Used to  Verbs followed by infinitive/ing form.  Do,make,go,have  State verbs  Comparisons  Articles  Linking words  Reported Speech  Relative Clauses  Passives  Past Modals</p>

	Synonyms
--	----------

	<p><u>Reading and speaking</u>  <u>Activities:</u> Companies and Careers Company Structure Hierarchy  International Marketing in Tourism Global Market  Development International Branding  Power Distance in Leadership Job Interview  Charity and Trade  When to terrorise talent Leadership  Strategy Marketing  Communication Skills  Dilemma and Decision  Talking about your Job  Short Presentation  Attitudes to Timing  Evaluating Performance  Dealing with unclear situations Considering Alternatives  Making and responding to suggestions  The Art of Delegation Senior Managers  The New Networked Lobbies  Fixed objectives or Flexibility  Communication: Messaging meltdown  Retail Logistics  Innovation  The globalisation  The ability to produce information.</p>
<p><b>Stima dell'Impegno  Orario richiesto per lo Studio individuale</b></p>	<p>N. di ore di studio individuale :100</p>



<p><b>Metodi di Insegnamento utilizzati</b></p>	<p>Lezioni frontali, esercitazioni grammaticali e di vocabolario, attività di ascolto, analisi e comprensione di testi.</p>
<p><b>Risorse per l'Apprendimento (libri di testo consigliati, eventuali ulteriori letture consigliate per approfondimento, altro materiale didattico)</b></p>	<p>Materiale fornito dal docente durante le lezioni. Uso di materiale multimediale.</p> <p>Testi consigliati: • McCarthy /O'Dell , English Vocabulary in Use: Upper-Intermediate-2nd Edition, Cambridge University Press</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Emmerson, Business Vocabulary Builder, Macmillan</li> <li>• Oshima/Hogue, Introduction to Academic Writing, Longman</li> <li>• Tonya Trappe, Graham Tullis, Intelligent Business, Course BOOK, Pearson</li> </ul> <p>Liz and John Soars, Headway Digital Intermediate Oxford University Press, 2014</p>

	<p>Barbara Thomas, Laura Matthews, Pet for Schools, Second Edition, Student's Pack, Cambridge University Press, 2014</p> <p>Lindsey Cook, Annabel Pope Preliminary Power, Edisco , 2014</p> <p>Barbara Thomas, Laura Matthews, First for Schools, Second Edition, Student's Pack, Cambridge University Press, 2014</p> <p>Sue Elliott, Felicity O'Dell, Helen Tiliouine , First for School trainer, Second Edition, Cambridge University Press, 2018</p> <p>Ruth Gairns and Stuart Redman, Idioms and Phrasal Verbs, Oxford University Press, 2011</p>
<p><b>Modalità di Frequenza</b></p>	<p><b>Modalità di frequenza</b> Le modalità sono indicate dall'art.8 del Regolamento didattico d'Ateneo.</p>
<p><b>Modalità di Accertamento (ovvero, di verifica dell'apprendimento)</b></p>	<p>Le modalità generali sono indicate nel regolamento didattico di Ateneo all'art.22 consultabile al link <a href="http://www.unicz.it/pdf/regolamento_didattico_ateneo_dr681.pdf">http://www.unicz.it/pdf/regolamento_didattico_ateneo_dr681.pdf</a></p>

L'esame di profitto finale sarà svolto in forma scritta ed in alcuni casi anche orale.

Votazione	Conoscenza e comprensione dell'argomento	Capacità di analisi e di sintesi	Utilizzo di riferimenti, in specie bibliografici
Non idoneo	Importanti carenze. Significative inaccurately	Irrelevanti. Frequenti generalizzazioni. Incapacità di sintesi	Completamente inappropriato

	18-20	A livello soglia. Imperfezioni evidenti	Capacità appena sufficienti	Appena appropriato
	21-23	Conoscenza routinaria	E' in grado di effettuare analisi e sintesi corrette. Argomenta in modo logico e coerente	Utilizza i riferimenti <i>standard</i>
	24-26	Conoscenza buona	Ha capacità di analisi e di sintesi buone. Gli argomenti sono espressi coerentemente	Utilizza i riferimenti <i>standard</i>
	27-29	Conoscenza più che buona	Ha notevoli capacità di analisi e di sintesi	Ha approfondito gli argomenti
	30-30L	Conoscenza ottima	Ha ottime capacità di analisi e di sintesi	Importanti approfondimenti