



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI *MAGNA GRÆCIA* DI CATANZARO  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

### **Consiglio di Dipartimento Verbale della seduta n. 7/2023**

Il giorno 12 del mese di aprile dell'anno 2023, alle ore 15.10, si riunisce, presso il Campus *Salvatore Venuta* (Edificio Area giuridica, economica e delle scienze sociali - Sala riunioni, con collegamento in videoconferenza), il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza, Economia e Sociologia dell'Università degli studi *Magna Græcia* di Catanzaro, per la trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

- Comunicazioni del Direttore.
- 1. Provvedimenti per gli studenti.
- 2. Commissione paritetica.
- 3. Orientamento.
- 4. Approvazione verbale seduta precedente.
- 5. Ratifica provvedimenti.
- 6. Dipartimento di eccellenza.
- 7. Relazione scientifica anno 2022.
- 8. Provvedimenti per la ricerca.
- 9. Provvedimenti per il personale docente.
- 10. Monitoraggio sistema Assicurazione Qualità.
- 11. Monitoraggio attività di terza missione.
- 12. Programmi internazionali.
- 13. Convenzioni e progetti.
- 14. Provvedimenti per la didattica.
- 15. Alta formazione.
- 16. Cultori della materia.
- 17. Nulla osta e comunicazioni.
- 18. Approvazione e ratifica spese.
- 19. Varie ed eventuali.

Sono presenti i docenti di seguito elencati.

Professori di prima fascia: Geremia Romano, Vittorio Daniele, Umberto Gargiulo, Fulvio Gigliotti, Umberto La Torre, Giuseppe Migali, Andrea Porciello, Rocco Reina, Maria Maddalena Semeraro, Annarita Trotta, Aquila Villella.

Professori di seconda fascia: Giuseppe Agapito, Elena Augusta Andolina, Mariateresa Carbone, Angela Caridà, Rossana Caridà, Paola Chiarella, Annalaura Giannelli, Michele Mauro, Marcello Mazzuca, Umberto Pagano, Melania Ranieli, Anna Liberata Melania Sia, Antonella Silvestri.

Ricercatori: Domenico Bilotti, Emilio Gardini, Maria Laura Guarnieri, Monia Melia, Lucia Montesanti, Paolo Nicosia, Emmanuel Pagano, Marzia Ventura, Walter Vesperi.

È presente, inoltre, la studentessa Claudia Migliazza, in qualità di rappresentante degli studenti nel Consiglio di Dipartimento, limitatamente alla trattazione dei punti di specifico interesse per la componente studentesca (dal n. 1 al n. 3).

Partecipano alla seduta, in collegamento telematico, i docenti di seguito elencati.

Professori di prima fascia: Maria Colurcio, Cleto Corporanto, Paolo Falzea (fino alle ore 15.30),



Antonino Mantineo, Raffaella Nigro, Isabella Piro, Alberto Scerbo, Antonio Viscomi (fino alle ore 15.40).

Professori di seconda fascia: Alarico Barbagli, Giusy Cosco, Renato Ghezzi, Andrea Lollo, Francesco Siracusano, Eleonora Venneri.

Ricercatori: Giuseppe Colacino, Silia Gardini, Valentina Pupo, Francesco Rania, Maria Carlotta Rizzuto, Vincenzo Mario Marco Tigano.

Sono assenti giustificati, fra i professori di prima fascia, Charlie Barnao, Valerio Donato, Luigi Fornari, Massimo La Torre, Paola Mori, Fabio Saitta, Michele Trimarchi e Anna Trojsi; fra i professori di seconda fascia, Giulio Di Mizio, Aldo Laudonio, Donatella Monteverdi e Maura Ranieri.

Presiede la riunione il Direttore, prof. Geremia Romano. Svolge il ruolo di segretario verbalizzante il Direttore generale, dott. Roberto Sigilli, in funzione di Segretario amministrativo del Dipartimento.

La documentazione sottoposta ad approvazione o a ratifica in questa seduta è stata inserita in apposita cartella digitale, condivisa con tutti i componenti del Consiglio.

Constatata la presenza del numero legale di partecipanti, il Direttore dichiara aperta la seduta.

#### - **Comunicazioni del Direttore**

Il Direttore informa il Consiglio che il dott. Walter Vesperi è risultato vincitore della procedura selettiva per il reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a, della legge n. 240/2010, presso l'Università degli studi di Palermo e, pertanto, ha comunicato il recesso anticipato dal contratto stipulato con l'Ateneo.

Il Consiglio ne prende atto.

#### **1. Provvedimenti per gli studenti**

**1.1.** Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta degli studenti Giangiuseppe Buscemi e Vincenzo Carnà, iscritti all'ultimo anno del corso di laurea magistrale a ciclo unico in *Giurisprudenza*, di sostenere, in anticipo di sessione, gli ultimi due esami di profitto e, in caso di superamento degli stessi, di essere ammessi alla seduta di laurea straordinaria del 15 giugno prossimo.

Il Direttore precisa che i suddetti studenti, avendo superato tutti gli esami previsti dai rispettivi piani formativi con una media ponderata superiore a 29/30, sono in possesso dei requisiti di cui alla delibera assunta in merito dal Senato accademico (seduta del 20 dicembre 2022, punto n. 12.12).

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, accoglie la richiesta in oggetto.

**1.2.1.** Il Direttore sottopone al Consiglio la proposta di riconoscimento dei crediti formativi universitari conseguiti dalla studentessa Danila Campoli, iscritta al corso di laurea in *Scienze delle investigazioni*, formulata dalla commissione competente e allegata a questo verbale per costituirne parte integrante (Allegato A).

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, delibera il riconoscimento dei crediti formativi universitari di cui all'Allegato A.

**1.2.2.** Il Direttore informa il Consiglio che è stata acquisita la dichiarazione di conformità del programma d'esame, sostenuto presso altro corso di studio dallo studente Vincenzo Morano, ai fini



dell'esame di *Istituzioni di diritto pubblico* del corso di laurea in *Organizzazioni delle amministrazioni pubbliche e private*.

Il Consiglio ne prende atto.

**1.3.** Il Direttore sottopone al Consiglio le proposte di riconoscimento delle attività formative svolte, nell'ambito del Programma Erasmusplus, dagli studenti di seguito elencati.

Franco Colorito, Giuseppe Garofalo, Daniel Nisticò, Gaetano Francesco Nisticò e Alfonso Pisano, iscritti al corso di laurea magistrale a ciclo unico in *Giurisprudenza*;

Dario Scarfone, iscritto al corso di laurea in *Economia aziendale*.

Le proposte, formulate dalle professoresse Angela Caridà e Paola Chiarella, in qualità di referenti per i programmi internazionali dei corsi di studio, rispettivamente, dell'area economica e dell'area giuridica, sono allegate al presente verbale, di cui costituiscono parte integrante (Allegati B.1 - B.2).

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, delibera il riconoscimento dei crediti formativi di cui agli Allegati B.1 - B.2.

**1.4.** Il Direttore sottopone al Consiglio la proposta di riconoscimento delle attività formative svolte, ai fini del tirocinio curricolare, dagli studenti di seguito elencati.

Tommaso Bova, Giangiuseppe Buscemi, Vincenzo Carnà, Margot Curcio, Elvira De Luca, Rocco Filippelli, Nicola Gratteri, Paolo Longo, Luca Parente, Francesca Puterio e Paola Russo, iscritti al corso di laurea magistrale a ciclo unico in *Giurisprudenza*;

Sofia Boccuto, Samuele Caligiuri, Alessia Cefalà, Antonella Ciancio, Rosamaria Colistra, Lorenzo Cosco, Danila Criniti, Chiara Curcio, Giulio Currado, Antonio Guzzo, Diego Migali, Alessio Murano, Marco Pasceri, Federica Ranieri, Eugenio Ritacco, Patrizia Rizzo, Valentina Spadea, Ludovica Tavano, Rebecca Toscano, Pasquale Vivino e Sabrina Vivino, iscritti al corso di laurea in *Economia aziendale*;

Alessandro Bova, Noemi Mancuso, Graziella Paparo e Alessia Rotondaro, iscritti al corso di laurea in *Organizzazioni delle amministrazioni pubbliche e private*;

Andrea Alfieri, iscritto al corso di laurea magistrale in *Economia aziendale e management*;

Giuseppe Camerino, Martina Cicirello, Serena Esposito, Orlando Ladalardo e Giuseppe Riey, iscritti al corso di laurea magistrale ad esaurimento in *Scienze delle amministrazioni e delle organizzazioni complesse*.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva il riconoscimento delle attività svolte dai suddetti studenti e l'attribuzione dei crediti formativi previsti, per attività di tirocinio, dagli ordinamenti dei rispettivi corsi di studio.

## **2. Commissione paritetica**

Nulla da deliberare.

## **3. Orientamento**

Nulla da deliberare.

## **4. Approvazione verbale seduta precedente**

Il Direttore sottopone al Consiglio, ai fini dell'approvazione, il verbale relativo alla seduta n. 2 del 24 gennaio 2023.



Non partecipano alla votazione, non avendo preso parte alla suddetta riunione, i seguenti docenti: Fulvio Gigliotti, Isabella Piro, Andrea Porciello, Fabio Saitta, Antonio Viscomi, Elena Augusta Andolina, Alarico Barbagli, Umberto Pagano, Emilio Gardini, Paolo Nicosia e Walter Vesperi.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla deliberazione, approva il verbale della seduta n. 2/2023.

## **5. Ratifica provvedimenti**

Il Direttore sottopone al Consiglio i provvedimenti, emanati per ragioni di necessità e urgenza, di seguito riepilogati.

Provvedimento n. 18 del 2 marzo 2023 - Variazione di Budget (incasso del contributo di Ateneo per l'International Workshop on Applied Economics of Education - IWAAE).

Provvedimento n. 19 del 3 marzo 2023 - Indizione della procedura di valutazione comparativa, riservata ad assegnisti di ricerca dell'Ateneo, per l'affidamento dell'incarico d'insegnamento di *Organizzazione dei sistemi informativi e delle tecnologie digitali*.

Provvedimento n. 20 dell'11 marzo 2023 - Nomina della commissione di valutazione della procedura per l'affidamento di servizi nell'ambito della Summer School di diritto internazionale.

Provvedimento n. 21 del 22 marzo 2023 - Variazione di Budget (incasso del contributo di Ateneo per l'iniziativa "Just the Woman I Am").

Provvedimento n. 22 del 28 marzo 2023 - Approvazione degli atti della procedura di affidamento di servizi nell'ambito della Summer School di diritto internazionale.

Provvedimento n. 23 del 30 marzo 2023 - Nomina della commissione giudicatrice della procedura di valutazione comparativa indetta con provvedimento n. 19/2023.

Provvedimento n. 24 del 7 aprile 2023 - Sospensione delle attività didattiche programmate in concomitanza con le odierne sedute del Consiglio di Dipartimento.

Provvedimento n. 25 del 7 aprile 2023 - Variazione di Budget (incasso del contributo di Ateneo per il progetto "Analisi clinica delle imprese sottoposte al crimine organizzato - ACISCO").

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva l'operato del Direttore e ratifica i provvedimenti dal n. 18 al n. 25 del 2023.

## **6. Dipartimento di eccellenza**

Il Direttore ricorda al Consiglio che, nell'adunanza del 28 febbraio scorso (seduta n. 4/2023, punto n. 1), il Consiglio, su propria proposta, aveva deliberato la designazione dei componenti del Gruppo di gestione e del Gruppo di monitoraggio del progetto di sviluppo finalizzato al conseguimento della qualifica di *Dipartimento di eccellenza* per il quinquennio 2023-2027, dal titolo "Diritto delle transizioni e sviluppo sostenibile".

Il Direttore propone al Consiglio l'integrazione del Gruppo di gestione del progetto, con la partecipazione dei due candidati all'elezione del Direttore del Dipartimento per il triennio accademico 2023-2026, professori Alberto Scerbo e Aquila Villella.

Segue dibattito, con l'intervento, fra gli altri, del Direttore e dei professori Vittorio Daniele, Fulvio Gigliotti e Annarita Trotta.



Al termine del dibattito, il Consiglio, con l'astensione dei professori Alberto Scerbo e Aquila Villella, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva la proposta del Direttore.

## **7. Relazione scientifica anno 2022**

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la Relazione scientifica del Dipartimento per l'anno 2022, redatta in collaborazione con il Gruppo di gestione per l'Assicurazione della Qualità della ricerca e con la Commissione terza missione, il cui testo è riportato in allegato al presente verbale per costituirne parte integrante (Allegato C).

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva la Relazione scientifica del Dipartimento per l'anno 2022, come riportata nell'allegato C.

## **8. Provvedimenti per la ricerca**

Il Direttore sottopone al Consiglio, su richiesta della responsabile scientifica, la proposta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo *I big data nell'ecosistema digitale tra libertà economiche e tutela dei diritti fondamentali* (area 12 - Scienze giuridiche, settore scientifico-disciplinare IUS/01 - Diritto privato), di cui è titolare la dott.ssa Elisabetta Errigo, sotto la responsabilità scientifica della prof.ssa Aquila Villella.

Ai sensi dell'art. 13, comma 4, del Regolamento di Ateneo in materia di assegni di ricerca, la relazione sulle attività scientifiche svolte è stata preventivamente sottoposta al prof. Andrea Porciello, in qualità di docente designato per l'area giuridica, il quale ha espresso una valutazione positiva.

Il Consiglio, con l'astensione della prof.ssa Aquila Villella, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, delibera, per quanto di propria competenza, il rinnovo dell'assegno di ricerca in oggetto.

La relativa spesa, per un importo di euro 23.890,00 (ventitremilaottocentonovanta/00), al lordo delle ritenute fiscali, oneri inclusi, sarà a carico dell'Amministrazione centrale dell'Ateneo.

## **9. Provvedimenti per il personale docente**

**9.1.** Il Direttore informa che, con decreto rettorale n. 298 del 6 marzo scorso, è stata indetta la procedura di reclutamento di un professore di seconda fascia, ai sensi dell'art. 18, commi 1 e 4, della legge n. 240/2010, per il settore concorsuale 12/E2 - Diritto comparato, settore scientifico-disciplinare IUS/02 - Diritto privato comparato, deliberata dal Consiglio nell'adunanza del 28 settembre 2022 (seduta n. 16, riservata ai professori di prima e di seconda fascia, punto n. 1).

Il Direttore ricorda altresì che, nell'adunanza del 28 febbraio 2023 (seduta n. 4, punto n. 5.2), il Consiglio lo ha delegato a individuare, ai fini della nomina della commissione di valutazione per la procedura selettiva in oggetto, una rosa di quattro componenti, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 6 del Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei professori di prima e di seconda fascia, fra i quali effettuare il sorteggio previsto dalla medesima norma regolamentare.

Tanto premesso, il Direttore propone al Consiglio i seguenti nominativi:  
prof. Salvatore Casabona, ordinario (IUS/02), Università degli studi di Palermo;  
prof. Rocco Favale, ordinario (IUS/02), Università degli studi di Camerino;  
prof. Piercarlo Rossi, ordinario (IUS/02), Università degli studi di Torino;  
prof.ssa Laura Vagni, ordinaria (IUS/02), Università degli studi di Macerata.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva i nominativi proposti dal



Direttore.

Si procede quindi al sorteggio, per il quale sono state predisposte quattro buste contenenti i nominativi dei docenti proposti (uno per ciascuna busta, poi sigillata). L'estrazione delle buste è effettuata dal Direttore.

I docenti risultano sorteggiati nel seguente ordine:

prof.ssa Laura Vagni;

prof. Salvatore Casabona;

prof. Piercarlo Rossi.

Non sorteggiato: prof. Rocco Favale.

Ultimato il sorteggio, il Direttore propone al Consiglio, ai fini della nomina dell'ulteriore componente effettivo, a cura dell'Ateneo, la seguente designazione:

prof.ssa Virginia Zambrano, ordinaria (IUS/02), Università degli studi di Salerno.

Il Consiglio, preso atto dell'esito del sorteggio e in accoglimento dell'indicazione da ultimo formulata dal Direttore, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, delibera la proposta di nomina della commissione di valutazione per la procedura in oggetto, come di seguito riepilogato.

Componenti effettivi: professori Salvatore Casabona, Laura Vagni e Virginia Zambrano;

componente supplente: prof. Piercarlo Rossi.

**9.2.** Non prendono parte alla trattazione di questo punto i dottori Maria Carlotta Rizzuto e Walter Vesperi.

Il Direttore sottopone al Consiglio le relazioni tecnico-scientifiche annuali presentate dalla dott.ssa Maria Carlotta Rizzuto e dal dott. Walter Vesperi, in qualità di ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. *a*, della legge n. 240/2010, per i rispettivi settori scientifico-disciplinari IUS/01 - Diritto privato e SECS-P/10 - Organizzazione aziendale.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla deliberazione, approva le relazioni in oggetto.

**9.3.** Il Direttore informa il Consiglio che, nell'adunanza immediatamente precedente, riservata ai professori di prima e di seconda fascia (seduta n. 6/2023, punto n. 4), è stata deliberata la proposta di reclutamento di un ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. *b*, della legge n. 240/2010, per il settore concorsuale 13/A2 - Politica economica, settore scientifico-disciplinare SECS-P/02 - Politica economica.

Il Consiglio ne prende atto e delega il Direttore all'individuazione dei potenziali componenti della commissione giudicatrice della procedura in oggetto, fra i quali effettuare il sorteggio previsto dall'art. 8 del Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato, previa acquisizione delle dichiarazioni sostitutive comprovanti il possesso dei requisiti previsti dalla medesima norma regolamentare.

## **10. Monitoraggio sistema Assicurazione Qualità**

Il Direttore richiama l'attenzione del Consiglio sulla Relazione del Gruppo di gestione per l'Assicurazione della Qualità della ricerca dipartimentale dell'anno 2022, approvata dal medesimo Gruppo nella riunione del 25 marzo scorso e inserita nella cartella digitale condivisa.

Il Consiglio ne prende atto.





#### **11. Monitoraggio attività di terza missione**

Il Direttore richiama l'attenzione del Consiglio sulla Relazione delle attività di terza missione dell'anno 2022, redatta dalla commissione competente e inserita nella cartella digitale condivisa, insieme al verbale della riunione svolta dalla medesima commissione il 21 marzo scorso.

Il Consiglio ne prende atto.

#### **12. Programmi internazionali**

Il Direttore sottopone al Consiglio, per iniziativa della prof.ssa Paola Chiarella, la proposta di accordo Erasmusplus, per la mobilità internazionale di studenti e docenti, con la Cergy Paris Université, Francia.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva la stipula dell'accordo in oggetto; con l'astensione della prof.ssa Paola Chiarella, ne delibera la nomina in qualità di referente del suddetto accordo.

#### **13. Convenzioni e progetti**

Nulla da deliberare.

#### **14. Provvedimenti per la didattica**

Il Direttore sottopone al Consiglio il verbale della commissione giudicatrice della procedura di valutazione, riservata ad assegnisti di ricerca dell'Ateneo, per il conferimento dell'incarico d'insegnamento di *Organizzazione dei sistemi informativi e delle tecnologie digitali* (settore scientifico-disciplinare SECS-P/10 - Organizzazione aziendale), di cui è risultata vincitrice la dott.ssa Anna Maria Melina.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva i lavori della commissione giudicatrice e delibera l'affidamento dell'incarico d'insegnamento di *Organizzazione dei sistemi informativi e delle tecnologie digitali* alla dott.ssa Anna Maria Melina.

#### **15. Alta formazione**

Il Direttore sottopone al Consiglio, per l'approvazione, i piani finanziari del master di secondo livello in *Diritto e management delle pubbliche amministrazioni* e del corso di perfezionamento in *Organizzazione, qualità e gestione del personale nella Sanità pubblica*, formulati dai rispettivi direttori, prof.ssa Rossana Caridà e prof. Rocco Reina, e riportati in allegato al presente verbale, di cui costituiscono parte integrante (Allegati D.1 - D.2).

Il Consiglio, con l'astensione dei professori Rossana Caridà e Rocco Reina, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva i piani finanziari in oggetto.

#### **16. Cultori della materia**

Il Direttore sottopone al Consiglio le proposte di nomina, per il biennio accademico 2022-2024, dei seguenti cultori della materia, riguardo ai quali è stato acquisito il parere favorevole della commissione competente:

dott. Claudio Amato, per il settore scientifico-disciplinare IUS/01 - Diritto privato, su proposta del prof. Fulvio Gigliotti;



dott. Felice Caristo, per il settore scientifico-disciplinare IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico, su proposta del prof. Paolo Nicosia;

dott. Elia Fiorenza, per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/12 - Storia economica, su proposta del prof. Renato Ghezzi;

dott.ssa Gessica Fulciniti, per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/03 - Scienza delle finanze, su proposta del prof. Michele Trimarchi.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva le proposte di nomina in oggetto.

## **17. Nulla osta e comunicazioni**

**17.1.** Il Direttore informa il Consiglio che è stato rilasciato il nulla osta preliminare al provvedimento di autorizzazione, di competenza del Rettore ai sensi dell'art. 6, comma 10, della legge n. 240/2010, per lo svolgimento delle attività di seguito riepilogate.

Prof. Massimo La Torre: attività didattiche presso l'Università di Tallin, Estonia (anno accademico 2023/2024, n. 70 ore, per un corrispettivo di euro 24.000,00 circa).

Prof. Michele Mauro: incarico di componente della commissione giudicatrice di un concorso pubblico indetto dal Comune di Castrovillari, CS (aprile - luglio 2023, per un corrispettivo di euro 2.000,00 circa); attività formativa nel corso di preparazione al concorso in magistratura tributaria, su incarico dell'ente di formazione Jus to Win (1° ottobre - 31 dicembre 2023, per un corrispettivo di euro 6.000,00 circa).

Prof.ssa Annarita Trotta: incarico di componente del Nucleo di valutazione della Libera Università Mediterranea "Giuseppe Degennaro" (settembre 2023 - gennaio 2026, per un corrispettivo annuo di euro 7.000,00 circa).

Prof. Antonio Viscomi: prosecuzione nel ruolo di componente del Consiglio di amministrazione della Entopan S.r.l., per il triennio 2023-2026, senza deleghe operative e, allo stato, senza la previsione di un corrispettivo.

Il Direttore fa presente che il nulla osta preliminare è stato rilasciato sulla base delle dichiarazioni sostitutive, rese dai richiedenti, secondo cui le attività da svolgere non determinano situazioni di conflitto d'interesse e non arrecano pregiudizio alle funzioni didattiche, scientifiche e gestionali agli stessi affidate.

Il Consiglio, con l'astensione dei professori Michele Mauro e Annarita Trotta, all'unanimità degli altri partecipanti alla deliberazione, approva e ratifica l'operato del Direttore.

**17.2.** Il Direttore riferisce al Consiglio di avere preso visione delle comunicazioni, formulate ai sensi del d.R. 26 aprile 2012, n. 319, per lo svolgimento delle attività di seguito riepilogate.

Prof.ssa Rossana Caridà: direzione scientifica del master in *Diritto e management delle pubbliche amministrazioni*, per un corrispettivo di euro 4.000,00 circa; attività formative in modalità telematica, nell'ambito del suddetto master, per un corrispettivo di euro 250,00 per ciascuna lezione;

dott.ssa Maria Laura Guarnieri: intervento, su incarico dell'Ordine degli avvocati di Lamezia Terme, in occasione dell'inaugurazione della Camera Arbitrale (31 marzo 2023, a titolo gratuito);

prof. Aldo Laudonio: attività formativa su incarico dell'ISTAO, ente morale di Ancona (n. 4 ore nel periodo marzo-giugno 2023, per un corrispettivo di euro 1.000,00 circa);





prof. Michele Mauro: attività formativa presso l'Università commerciale "Luigi Bocconi" di Milano (3-4 maggio 2023, per un corrispettivo di euro 800,00 circa);

dott.ssa Valentina Pupo: codirezione scientifica del master in *Diritto e management delle pubbliche amministrazioni*, per un corrispettivo di euro 2.000,00 circa;

prof. Rocco Reina: direzione scientifica del corso di perfezionamento in *Organizzazione, qualità e gestione del personale nella sanità pubblica* (aprile - luglio 2023, per un corrispettivo di euro 8.000,00 circa); attività formativa nell'ambito del suddetto corso di perfezionamento (14-15 aprile 2023, n. 12 ore, per un corrispettivo di euro 1.200,00 circa);

dott.ssa Marzia Ventura: codirezione scientifica del corso di perfezionamento in *Organizzazione, qualità e gestione del personale nella sanità pubblica* (aprile - luglio 2023, per un corrispettivo di euro 2.500,00 circa); attività formativa nell'ambito del master in *Organizzazione del personale e strumenti manageriali nelle aziende complesse* (25 marzo 2023, per un corrispettivo di euro 250,00 circa).

Il Consiglio prende atto delle suddette comunicazioni.

I corrispettivi di cui al presente punto sono da intendersi al lordo di ogni ritenuta e onere, con esclusione di eventuali rimborsi di spese.

## **18. Approvazione e ratifica spese**

### **18.1. Spese per pubblicazioni**

**18.1.1.** Il Direttore sottopone al Consiglio la proposta di integrazione, per esigenze editoriali, del contributo stanziato per la pubblicazione, nella Collana del Dipartimento, del volume *Francesco Accolti, maestro del diritto comune del Quattrocento*, di Alarico Barbagli, per un importo di euro 450,00 circa.

Il Consiglio, con l'astensione del prof. Alarico Barbagli, all'unanimità degli altri componenti presenti, approva l'integrazione proposta dal Direttore e nomina Responsabile unico del procedimento la dott.ssa Maria Assisi.

**18.1.2.** Il Direttore sottopone al Consiglio le richieste di finanziamento relative alla pubblicazione fuori Collana, per esigenze di specificità della collocazione editoriale, delle seguenti opere, nell'ambito delle attività dei Centri di ricerca del Dipartimento:

*Covid-19. Realtà e rappresentazione*, a cura di Maurizio Manzin, Serena Tomasi e Paola Chiarella (Rivista "Teoria e critica della regolazione sociale", Casa editrice Mimesis), per un importo di euro 1.000,00 circa, a carico dei fondi del Centro di ricerca *Diritto costituzionale e istituzioni politiche*, su richiesta della prof.ssa Paola Chiarella e con il parere favorevole del Responsabile del Centro, prof. Luigi Ventura;

*L'ambiente fra diritto ed economia*, a cura di Paolo Malanima e Desirée Quagliarotti (Collana "Quaderni del Laboratorio di storia giuridica ed economica", Casa editrice Rubbettino), per un importo di euro 3.000,00 circa, a carico dei fondi del Centro di ricerca *Laboratorio di storia giuridica ed economica*, su richiesta del prof. Paolo Malanima e con il parere favorevole del Responsabile del Centro, prof. Antonino Mantineo;

*Teoria e prassi dell'informatica giuridica*, a cura di Alberto Scerbo (Rivista "Teoria e critica della regolazione sociale", Casa editrice Mimesis), per un importo di euro 1.000,00 circa, a carico dei fondi



del Centro di ricerca *Cultura romana del diritto e sistemi giuridici contemporanei*, su richiesta del prof. Alberto Scerbo e con il parere favorevole del Responsabile del Centro, prof.ssa Isabella Piro.

Il Consiglio, con l'astensione dei professori Alberto Scerbo e Paola Chiarella, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva le richieste di finanziamento esposte dal Direttore e nomina Responsabile unico dei relativi procedimenti la dott.ssa Maria Assisi.

Le spese di cui al presente punto graveranno sul Budget del Dipartimento per l'esercizio 2023, alla voce di costo (COAN) CA. 04.40.03.01.06 - Pubblicazioni spese nell'anno.

I docenti interessati avranno cura di comunicare agli uffici amministrativi l'elenco degli enti e degli studiosi ai quali saranno inviati, per finalità di diffusione scientifica e culturale, i volumi oggetto di finanziamento; n. 10 copie di ciascun volume saranno destinate al Dipartimento.

## **18.2. Spese per l'acquisto di beni e servizi**

**18.2.1.** Il Direttore informa il Consiglio dell'imminente scadenza del contratto biennale di manutenzione e gestione del sito web del Dipartimento, stipulato con la ditta Mediaservice S.r.l. di Catanzaro il 22 aprile 2021.

Nelle more dell'espletamento della procedura finalizzata alla stipula di un nuovo contratto per il prossimo biennio, il Direttore propone al Consiglio la proroga del contratto in corso, alle medesime condizioni, per un periodo limitato e comunque non superiore a quattro mesi.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, autorizza la proroga del contratto di manutenzione in corso con la ditta Mediaservice S.r.l., fino al 21 agosto 2023; delibera l'attivazione di una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del decreto legislativo n. 50/2016, finalizzata alla stipula di un nuovo contratto di manutenzione e gestione ordinaria e straordinaria del sito web del Dipartimento per il prossimo biennio; nomina Responsabile unico del procedimento in oggetto la dott.ssa Maria Assisi.

Il Direttore evidenzia l'opportunità che la stipula del nuovo contratto, verificata l'assenza di convenzioni Consip, avvenga mediante Richiesta di Offerta - RdO, rivolta agli operatori economici abilitati sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione - MePA (categoria merceologica "Servizi di manutenzione, assistenza tecnica e gestione") aventi sede legale nella provincia di Catanzaro.

Il Direttore, inoltre, tenuto conto della professionalità e dell'economicità dimostrate nell'esecuzione del contratto in corso, propone che sia ammessa a partecipare alla procedura, in deroga al criterio di rotazione tra fornitori di beni e servizi, anche la ditta Mediaservice S.r.l.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva la proposta del Direttore.

La spesa per un importo di euro 7.000,00 circa, graverà sul Budget del Dipartimento per l'esercizio 2023, alla voce di costo (COAN) CA.04.41.01.05 - Manutenzione software.

**18.2.2.** Il Direttore informa il Consiglio dell'imminente scadenza del contratto biennale di noleggio e assistenza tecnica di n. 4 fotocopiatori del Dipartimento, stipulato con la ditta 'Critelli Angela' di Catanzaro il 3 maggio 2021.

Nelle more dell'espletamento della procedura finalizzata alla stipula di un nuovo contratto di noleggio e assistenza tecnica dei fotocopiatori per il prossimo biennio, il Direttore propone la proroga



del contratto in corso, alle medesime condizioni, per un periodo limitato e comunque non superiore a due mesi.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, autorizza la proroga del contratto di manutenzione in corso con la ditta 'Critelli Angela' fino al 1° luglio 2023; delibera l'attivazione di una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del decreto legislativo n. 50/2016, finalizzata alla stipula di un nuovo contratto di noleggio e assistenza tecnica dei fotocopiatori del Dipartimento per il prossimo biennio; nomina Responsabile unico del procedimento in oggetto la dott.ssa Maria Assisi.

Il Direttore evidenzia l'opportunità che la stipula del contratto, verificata l'assenza di convenzioni CONSIP, avvenga mediante Richiesta di Offerta - RdO, rivolta agli operatori economici abilitati sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione - MePA (categoria "Macchine per ufficio - MePA Servizi"), aventi sede legale nella provincia di Catanzaro.

Il Direttore, inoltre, tenuto conto della professionalità e dell'economicità dimostrate nell'esecuzione del contratto in corso, propone che sia ammessa a partecipare alla procedura, in deroga al criterio di rotazione tra fornitori di beni e servizi, anche la ditta 'Critelli Angela'.

Il Consiglio, all'unanimità dei partecipanti alla seduta, approva la proposta del Direttore.

La relativa spesa, per un importo di euro 10.000,00 circa, graverà sul Budget del Dipartimento per l'esercizio 2023, alla voce di costo (COAN) CA.04.42.01.03 - Noleggi e spese accessorie.

**18.2.3.** Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta di rimborso delle spese, a carico del Budget del Dipartimento per l'esercizio 2023, di seguito elencate con l'indicazione delle relative voci di costo (COAN).

Euro 650,00 circa, per il servizio di editing finalizzato alla pubblicazione internazionale di un *paper* dal titolo provvisorio *Mapping Digital Finance Landscape: a Meta-Review*, di Annarita Trotta, Francesco Rania ed Eugenia Strano, su istanza della prof.ssa Annarita Trotta (COAN CA.04.41.07.08 - Altre spese per servizi generali);

euro 90,00 circa, per la sottoposizione dell'articolo sopra citato a una rivista scientifica internazionale, su istanza della prof.ssa Annarita Trotta (COAN CA.04.41.07.08 - Altre spese per servizi generali).

Il Consiglio, con l'astensione dei professori Annarita Trotta e Francesco Rania, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva il rimborso delle spese in oggetto e nomina Responsabile unico del procedimento la dott.ssa Maria Assisi.

**18.2.4.** Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio le spese, a carico dei fondi destinati ai Centri di ricerca o assegnati a specifici progetti per l'esercizio 2023, di seguito elencate, con indicazione delle relative voci di costo (COAN).

Euro 1.000,00 circa, per i costi di ristorazione della giornata inaugurativa del corso di perfezionamento in *Organizzazione, qualità e gestione del personale nella Sanità pubblica*, a carico dei fondi assegnati al medesimo corso (COAN CA.04.41.03.01.01 - Spese per convegni), su richiesta del direttore, prof. Rocco Reina;

euro 790,00 circa, per l'organizzazione di un workshop territoriale, nell'ambito del progetto "Modelli, sistemi e competenze per l'implementazione dell'Ufficio per il processo - Start UPP", a carico dei fondi



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO  
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

assegnati al medesimo progetto (COAN CA.04.41.03.01.01 - Spese per convegni), su richiesta del responsabile scientifico, prof. Rocco Reina;

euro 350,00 circa, per l'acquisto di volumi, a carico dei fondi del Centro di ricerca *La dottrina della giurisprudenza* (COAN CA.04.40.03.01.01 - Libri, riviste e giornali spesi nell'anno), su richiesta della dott.ssa Silia Gardini e con il parere favorevole del Responsabile del Centro, prof. Geremia Romano;

euro 315,00 circa, per l'acquisto di volumi, a carico dei fondi del Centro di ricerca *Digit Lab Law - Transizione digitale, autonomie negoziali e relazioni di lavoro* (COAN CA.04.40.03.01.01 - Libri, riviste e giornali spesi nell'anno), su richiesta del Responsabile del Centro, prof. Antonio Viscomi;

euro 290,00 circa, per l'acquisto della licenza d'uso di un software, a carico dei fondi del Centro di ricerca *Rapporti privatistici della pubblica Amministrazione* (COAN CA.04.40.04.02 - Acquisto software per PC spesi nell'anno), su richiesta della prof.ssa Maria Luisa Chiarella e con il parere favorevole del Responsabile del Centro, prof. Umberto La Torre;

euro 250,00 circa, per i costi di ristorazione di un seminario, nell'ambito del progetto "Analisi clinica delle imprese sottoposte alla criminalità organizzata - ACISCO", a carico dei fondi assegnati al medesimo progetto (COAN CA.04.41.03.01.01 - Spese per convegni), su richiesta del responsabile scientifico, dott. Vincenzo Mario Marco Tigano;

euro 180,00 circa, per intervento tecnico su personal computer, a carico dei fondi del Centro di ricerca *Autonomie territoriali europee "Temistocle Martines"* (COAN CA.04.41.01.02 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature), su richiesta del prof. Francesco Rania e con il parere favorevole del Responsabile del Centro, prof. Paolo Falzea;

euro 150,00 circa, per l'acquisto di volumi, a carico dei fondi del Centro di ricerca *Diritti umani, integrazione e cittadinanza europea* (COAN CA.04.40.03.01.01 - Libri, riviste e giornali spesi nell'anno), su richiesta del Responsabile del Centro, prof. Massimo La Torre;

euro 150,00 circa, per il rinnovo dell'abbonamento annuale a una rivista scientifica, a carico dei fondi del Centro di ricerca *Digit Lab Law - Transizione digitale, autonomie negoziali e relazioni di lavoro* (COAN CA.04.40.03.01.01 - Libri, riviste e giornali spesi nell'anno), su richiesta del Responsabile del Centro, prof. Antonio Viscomi;

euro 100,00 circa, per l'acquisto di volumi, a carico dei fondi del Centro di ricerca *Economia e management dei servizi* (COAN CA.04.40.03.01.01 - Libri, riviste e giornali spesi nell'anno), su richiesta del prof. Rocco Reina e con il parere favorevole del Responsabile del Centro, prof. Michele Trimarchi;

euro 50,00 circa, per l'acquisto di un volume in formato digitale, a carico dei fondi del Centro di ricerca *Digit Lab Law - Transizione digitale, autonomie negoziali e relazioni di lavoro* (COAN CA.04.40.03.01.01 - Libri, riviste e giornali, spesi nell'anno), su richiesta del Responsabile del Centro, prof. Antonio Viscomi;

euro 50,00 circa, per l'acquisto di un volume (COAN CA.04.40.03.01.01 - Libri, riviste e giornali spesi nell'anno), a carico dei fondi del Centro di ricerca *Diritti umani, integrazione e cittadinanza europea*, su richiesta della prof.ssa Anna Trojsi e con il parere favorevole del Responsabile del Centro, prof. Massimo La Torre.



Il Consiglio, con l'astensione dei professori Francesco Rania, Rocco Reina e dei dottori Silia Gardini e Vincenzo Mario Marco Tigano, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva le spese in oggetto e nomina Responsabile unico dei relativi procedimenti la dott.ssa Maria Assisi.

Gli acquisti di beni e servizi vengono effettuati ai sensi dell'art. 56, comma 2, lett. a, del decreto legislativo n. 50/2016, nel rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica.

### **18.3. Spese per iniziative didattiche e scientifiche**

Il Direttore sottopone al Consiglio le seguenti richieste di finanziamento:

euro 1.500,00 circa per l'organizzazione di due seminari, nell'ambito degli insegnamenti di *Antropologia giuridica* e di *Diritto e letteratura*, su istanza dei professori Alberto Scerbo e Paola Chiarella;

euro 3.000,00 circa, a titolo di cofinanziamento, per l'organizzazione della seconda edizione del Convegno di diritto internazionale sul tema "Cambiamenti strutturali nel diritto internazionale - Structural Changes in International Law", a carico dei fondi del Centro di ricerca *Autonomie territoriali europee "Temistocle Martines"*, su istanza della prof.ssa Raffaella Nigro e con il parere favorevole del Responsabile del Centro, prof. Paolo Falzea.

Il Consiglio, con l'astensione dei professori Paola Chiarella, Raffaella Nigro e Alberto Scerbo, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, approva le richieste di finanziamento esposte dal Direttore e nomina Responsabile unico dei relativi procedimenti la dott.ssa Maria Assisi.

Le spese graveranno sul Budget del Dipartimento per l'esercizio 2023 (COAN CA.04.41.03.01 - Spese per convegni) e saranno effettuate ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del decreto legislativo n. 50/2016, nel rispetto degli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica.

### **18.4. Rimborso spese di missione**

Il Direttore informa il Consiglio che è stato autorizzato il rimborso delle sottoelencate spese di missione, a carico di fondi del Dipartimento ovvero di fondi finalizzati alla gestione dei Centri di ricerca o di specifici progetti per l'esercizio 2023 (COAN CA.04.43.18.01 - Missioni e iscrizioni a convegni personale docente).

Prof. Alarico Barbagli: Bologna, 26-27 maggio 2023;

prof. Charlie Barnao: Palermo, 16-23 marzo e 22-28 aprile 2023;

prof.ssa Paola Chiarella: Pisa, 27 marzo 2023;

prof.ssa Maria Colurcio: Roma, 13 marzo 2023;

prof.ssa Annalaura Giannelli: Palermo, 9 maggio 2023;

dott.ssa Maria Laura Guarnieri: Roma, 14 aprile 2023;

prof. Umberto La Torre: Messina, 18 aprile 2023; Ferrara, 20 aprile 2023; Teramo, 2 maggio 2023;

prof. Aldo Laudonio: Ancona, 3 aprile 2023;

prof. Marcello Mazzuca: Catania, 17-18 aprile 2023;

prof. Giuseppe Migali: Lancaster, Regno Unito, 2-13 maggio e 27 maggio - 6 giugno 2023, con autorizzazione per missione all'estero;

prof.ssa Isabella Piro: Ravello (SA), 24-25 marzo 2023;





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MAGNA GRÆCIA DI CATANZARO

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E SOCIOLOGIA

prof.ssa Maura Ranieri: Napoli, 14 aprile 2023; Firenze, 28 aprile 2023; Perugia, 18-19 maggio 2023; Campobasso, 25-26 maggio 2023; Bologna 6-7 giugno 2023; Torino, 8-9 giugno 2023;

prof. Rocco Reina: Roma, 5-7 giugno 2023; Matera, 7-9 giugno 2023; Dublino, Irlanda, 14-16 giugno 2023, con autorizzazione per missione all'estero; Cagliari, 6-8 luglio 2023; Lisbona, Portogallo, 7-8 settembre 2023, con autorizzazione per missione all'estero; Salerno, 5-6 ottobre 2023;

prof.ssa Annarita Trotta: Gaeta (LT), 6-7 luglio 2023; Salerno, 5-6 ottobre 2023;

dott.ssa Marzia Ventura: Roma, 5-7 giugno 2023; Matera, 7-9 giugno 2023; Dublino, Irlanda, 14-16 giugno 2023, con autorizzazione per missione all'estero; Cagliari, 6-8 luglio 2023; Lisbona, Portogallo, 7-8 settembre 2023, con autorizzazione per missione all'estero; Salerno, 5-6 ottobre 2023;

dott. Walter Vesperi: Tirana, Albania, 25-26 maggio 2023; Matera, 7-9 giugno 2023; Dublino, Irlanda, 14-16 giugno 2023, con autorizzazione per missione all'estero; Cagliari, 6-8 luglio 2023; Lisbona, Portogallo, 7-8 settembre 2023, con autorizzazione per missione all'estero; Salerno, 5-6 ottobre 2023.

Il Direttore precisa che, riguardo alle spese a carico di fondi del Dipartimento, è stato applicato il limite di rimborso di euro 250,00 per iniziative sul territorio nazionale e di euro 500,00 per iniziative internazionali.

Il Consiglio, con l'astensione dei professori Alarico Barbagli, Paola Chiarella, Maria Colurcio, Annalaura Giannelli, Umberto La Torre, Marcello Mazzuca, Giuseppe Migali, Isabella Piro, Rocco Reina, Annarita Trotta e dei dottori Maria Laura Guarnieri, Marzia Ventura e Walter Vesperi, all'unanimità degli altri partecipanti alla seduta, ratifica le autorizzazioni concesse dal Direttore.

## **19. Varie ed eventuali**

Nulla da deliberare.

Alle ore 16.05, la seduta è tolta.

*F.to Il segretario verbalizzante*

Dott. Roberto Sigilli

*F.to Il Direttore*

Prof. Geremia Romano